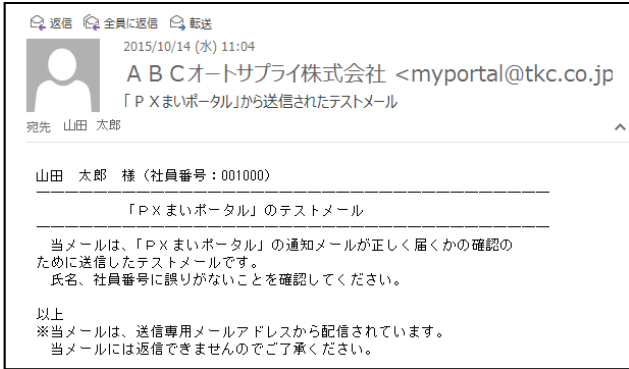


PXまいポータル給与明細等のWeb閲覧サイトの利用マニュアル

1. 利用準備

※既に扶養控除等申告書のWeb入力サイトまたは給与明細等のWeb閲覧サイトをご利用の場合、「利用準備」は不要です。

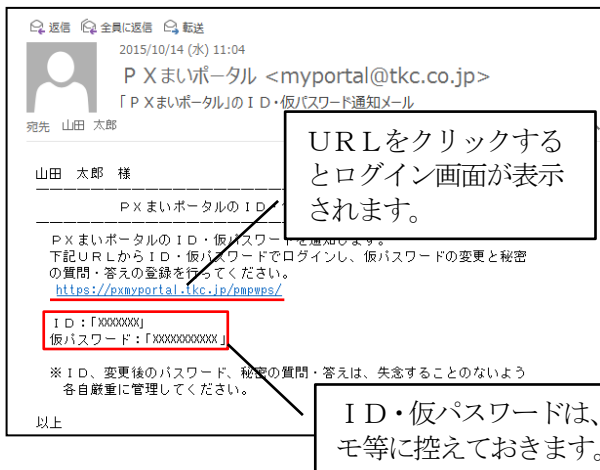
(1) テストメールの受信



勤め先でのWebサイトの利用開始準備の際、メールアドレスが正しいことを確認するため、テストメールが送信されます。(当処理は、省略される場合があります。)

(2) ID・仮パスワードの通知メールの受信、仮パスワードの変更等

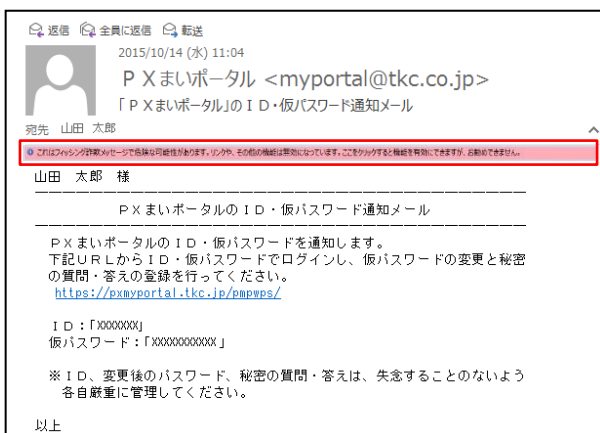
① ID・仮パスワードの通知メールの受信



WebサイトのID・仮パスワードがメールで通知されます。

ID・仮パスワードは、あとでログインする際に必要になりますので、メモ等に控えておきます。

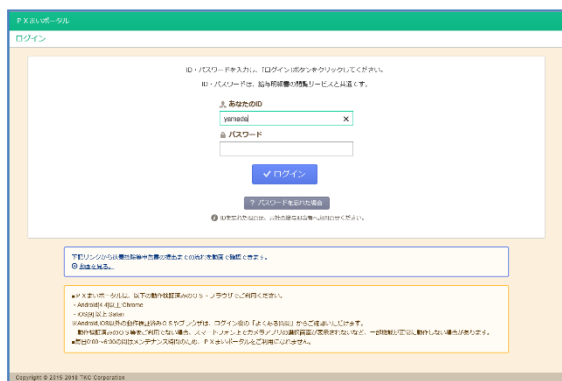
メール本文内にあるURLをクリック（スマートフォンの場合は指でタップ）し、Webサイトにアクセスしてください。(※注)



(※注) メールのプロバイダによっては「フィッシング詐欺である可能性があります。」「証明書に問題があります。」等のメッセージが表示され、URLのリンクが有効にならない場合があります。

問題ありませんので、表示されたメッセージをクリックして、URLのリンクを有効にしてください。

②ログイン (パソコン版画面)



Webサイトのログイン画面が表示されます。
通知メールに記載されているIDと仮パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。

※ID・パスワードを連続して5回間違えると、当IDはロックアウト（一時的に使用不可）されるので、ご注意ください。

③仮パスワードの変更



仮パスワードでログインした場合、最初にパスワードの変更画面が表示されます。

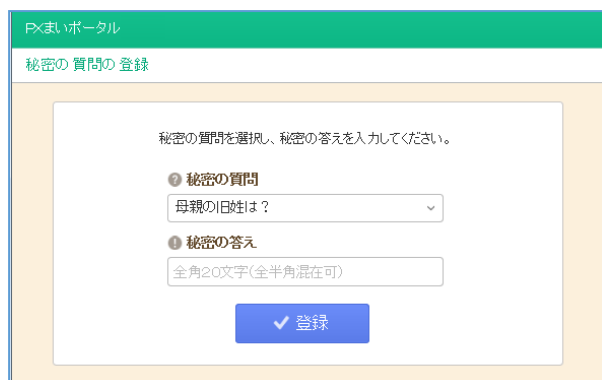
必ずパスワードを変更してください。

「現在のパスワード」のほか、「新しいパスワード」と「新しいパスワードの確認入力」を入力します。新しいパスワードが一致しない場合、エラーとなり、パスワードは更新されません。

パスワード入力後、「変更」ボタンをクリックします。

パスワードの変更が完了すると、メッセージが表示されます。「OK」ボタンをクリックしてください。

④秘密の質問・答えの登録



仮パスワードの変更が続いて、秘密の質問・答えの登録画面が表示されます。

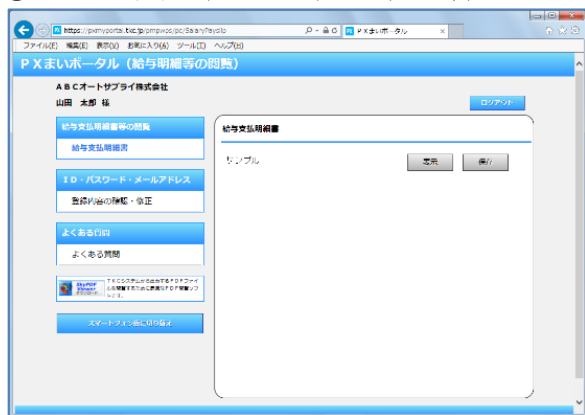
秘密の質問・答えは、パスワードを失念した場合に必要になります。必ず登録してください。

秘密の質問は、「母親の旧姓は？」等から選択し、秘密の答えには、文字を入力します。他人にわからない覚えやすい質問と答えを入力してください。

入力後、「登録」ボタンをクリックします。

秘密の質問・答えの登録が完了するとメッセージが表示されます。「OK」ボタンをクリックしてください。

⑤サンプル帳表 (PDFファイル) の確認



次に、閲覧サイトが表示されます。

サンプル帳表が用意されているので、「表示」ボタンまたは「保存」ボタンをクリックして、PDFファイルを開覧できるかどうかを確認してください。

スマートフォン版画面の場合、以下のような画面展開になります。



2. 給与支払明細書等の閲覧

■ 利用上のご注意 ■

(※1) パソコン版画面の場合、OS・Webブラウザによっては、「表示」ボタンが表示されません。

その場合、「保存」ボタンから一度ご利用の機器にPDFファイルをダウンロードし、保存したPDFファイルを表示してください。

なお、次のOS・ブラウザで動作検証済みです。(令和元年11月11日現在)

Windows 10: Internet Explorer[11], Chrome, Firefox

Windows 8.1: Internet Explorer[11], Chrome, Firefox

MAC[OS 10.12]以上: Safari, Chrom

Android[4.4]以上: Chrome

iOS[9] 以上: Safari

(注) 1. []内の番号等は、バージョン等を表します。

2. Android 端末の場合、PDFファイルのフォントが異なって表示される場合があります。

3. Chrome、Firefox、Safari は、PXまいポータル最新版提供時点における最新バージョンのみ動作検証しています。

4. WebブラウザのJavaScriptの機能が有効でないと閲覧できません。(通常、有効が初期値です。)

5. Windows 7については、2020年1月14日でサポートが終了するため、記載を割愛しています。

(※2) Androidで標準のブラウザの場合、給与支払明細書等(PDF)が表示されない場合があります。以下の手順で利用するブラウザを変更してください。

- (1) 「設定」をタップします。
- (2) 「アプリケーション」をタップします。
- (3) 「ブラウザ」(標準ブラウザ)をタップします。
- (4) 「デフォルトでの起動」欄の「設定を消去」をタップします。

上記処理後、メールのURLをタップすると、どのブラウザを利用するか選択する画面が表示されますので、「Chrome」または「Firefox」を選択してください。メールのURLをタップすると、選択したブラウザが起動するようになります。

(※3) Android[6.0]以降で給与支払明細書(PDF)が表示されない場合は、以下の手順でスマートフォンの設定を変更してください。

- (1) 「設定」アイコン→「アプリ」(「アプリケーション」)をタップします。
- (2) アプリの一覧から、「Chrome」または「Firefox」(ご利用のブラウザ)をタップします。
- (3) 「許可」をタップします。
- (4) 「ストレージ」を有効にします。

(※4) OSが iOS (iPhone, iPad) の場合、機種によっては「保存」ボタンをクリック (タップ) すると、直接 PDFファイルが表示されます。

(※5) スマートフォンの場合、機種によっては、画面上は何も表示されず、PDFファイルがダウンロードされている場合があります。ダウンロードされたPDFファイルを以下のいずれかの方法で表示してください。

方法1：ダウンロード履歴から表示する方法

ダウンロードされていると画面上部の通知領域に下矢印 (↓) が表示されます。通知領域を下にスライドします。ダウンロード履歴が表示されるので、履歴をタップするとPDFファイルが表示されます。

方法2：「ダウンロード」アプリで表示する方法

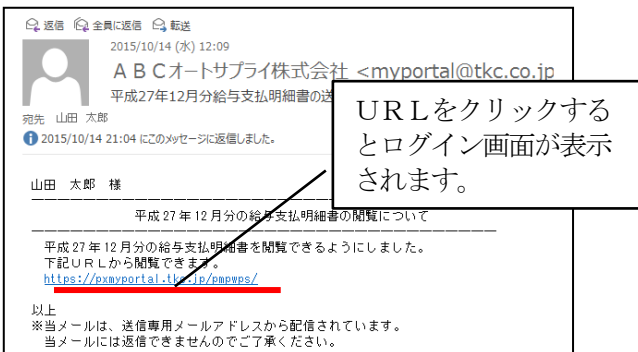
機種によっては、ダウンロードしたファイルを管理・表示できるアプリが標準搭載されています。(アイコンに「Download」と表記されています)。当アプリをご利用ください。

方法3：「フォルダ管理」アプリで表示する方法

機種によっては、スマートフォン内のSDカードに保存されているファイルを管理・表示できるアプリがインストールされています。

(※6) PDFファイルを開覧するには、PDFの開覧用ソフトウェアが必要です。「Adobe Reader」について、上記のOS・ブラウザの組合せで動作検証済みです。

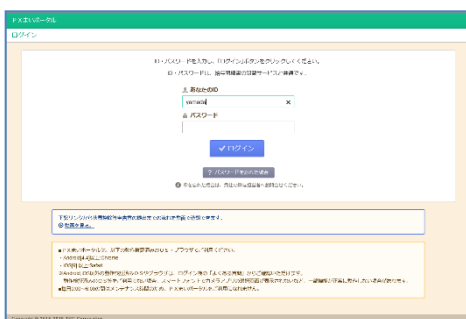
(1) 閲覧開始メールの受信



給与支払明細書等がWebサイトで閲覧開始されると、通知メールが届きます。

メール本文内にあるURLをクリック (スマートフォンの場合は指でタップ) し、Webサイトにアクセスしてください。

(2) ログイン

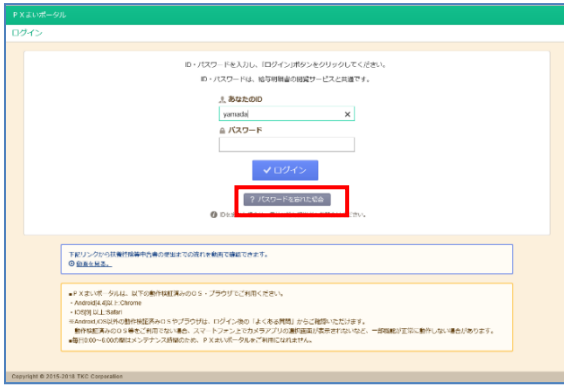


Webサイトのログイン画面が表示されます。

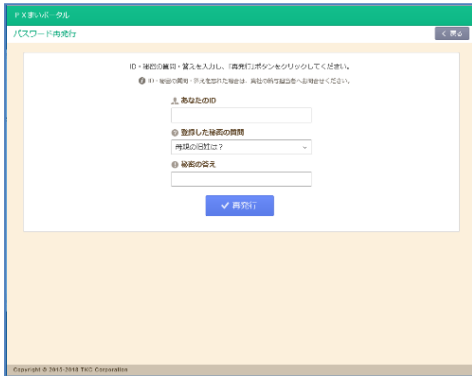
ID・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。

※ID・パスワードを連続して5回間違えると、当IDはロックアウト (一時的に使用不可) されるので、ご注意ください。

<パスワードを忘れた場合>



パスワードを忘れた場合、「パスワードを忘れた場合」ボタンをクリックしてください。

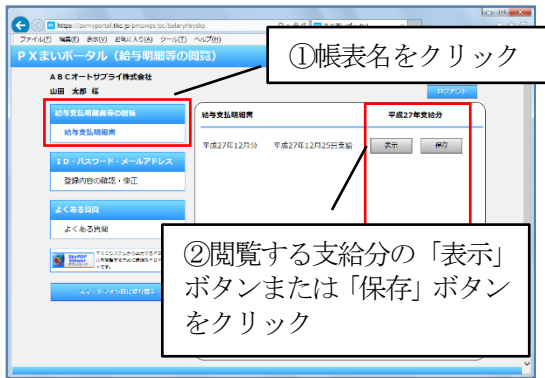


左の画面が表示されるので、ID、秘密の質問・答えを入力して「再発行」ボタンをクリックしてください。

入力した内容が正しければ、登録済みのメールアドレスに、新しい仮パスワードが通知されます。仮パスワードで再度ログインしてください。

※ID、秘密の質問・答えを忘れた場合
勤め先の担当者の方にID・仮パスワードの再通知を申し出てください。

(3) 給与支払明細書等の閲覧



ログインすると左の画面が表示されます。

画面左で閲覧する帳表名を選択します。

画面右の支給月分等の一覧から、閲覧する月分・支給日の右にある「表示」ボタンまたは「保存」ボタンをクリックします。

※閲覧画面に関するご注意は、上記1の「■閲覧画面のご注意」をご確認ください。

なお、パソコン版画面の場合、閲覧サイトが表示された際、直近にアップロードされた給与（賞与）支払明細書のコメント欄の内容が最初に表示されます。

スマートフォン版画面の場合、以下のような画面展開になります。



「最新分」をタップすると、直近にアップロードされた帳表が表示・保存されます。

「過去分」→帳表名→支給月分・支給日とタップすると、帳表が表示・保存されます。

3. ID・メールアドレス等の変更



画面左の「ID・パスワード・メールアドレス」欄の「登録内容の確認・修正」をクリックします。



登録したID、パスワード、メールアドレス、秘密の質問・答えが画面右に表示されます。

「変更」ボタンから各項目の内容を変更できます。

以上